

Κανονισμός Λειτουργίας Τμήματος

2021 - 2022



Αναθεώρηση:

2022.001, 15 Ιουνίου 2022

1 Κανονισμός Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	5
1.1 Γενικές πληροφορίες	5
1.1.1 Εξάμηνα 1-5	6
1.1.2 Εξάμηνο 6	6
1.1.3 Εξάμηνα 7 και 8	6
1.1.4 Πολιτική Κατανομής Μονάδων ECTS	6
1.2 Τίτλος Σπουδών	7
1.3 Διάρκεια φοίτησης – οργάνωση μαθημάτων	7
1.4 Μορφές διδασκαλίας	8
1.5 Τύποι μαθημάτων	8
1.5.1 Υποχρεώσεις και Επιλογή Μαθημάτων	8
1.5.2 Μαθήματα Σχετιζόμενα με την Παιδαγωγική	11
1.5.3 Επιλογή μαθημάτων από άλλα τμήματα	11
1.6 Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα	11
1.6.1 Πτυχιακή Εργασία	12
1.6.2 Πρακτική Άσκηση	12
1.7 Προϋπόθεση Λήψης Πτυχίου	12
1.8 Εξομίωση	13
1.9 Μεταβατικές Διατάξεις	13
1.9.1 Εισακτέοι τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων (ακαδημαϊκά έτη 2019 - 2020 και 2020 - 2021)	13
1.9.2 Εισακτέοι του πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου (έως και τα έτη 2018 - 2019)	15
1.9.3 Αντιστοιχίσεις Μαθημάτων	17
1.9.4 Παράρτημα Διπλώματος	17
1.10 Κύκλος Παιδαγωγικής και Διδακτικής	17
2 Θέματα Σπουδών	19
2.1 Εισαγωγή Φοιτητών	19
2.2 Εγγραφή - Δηλώσεις Μαθημάτων	19
2.3 Διάρκεια φοίτησης - Μερική φοίτηση – Διακοπή φοίτησης	20
2.4 Οργάνωση Διδασκαλίας - Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο	20
2.5 Ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας - εξετάσεων	21
2.6 Βαθμολογία Μαθημάτων	23

2.7	Πτυχιακή Εργασία	24
2.8	Κατατακτήριες Εξετάσεις	24
2.9	Βαθμός Πτυχίου	25
2.10	Διδακτικά Συγγράμματα	25
2.11	Υποχρεώσεις Φοιτητών	26
2.12	Αξιολόγηση Διδακτικού Έργου	27
3	Φοιτητικά Θέματα	29
3.1	Σίτιση/Στέγαση/Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη	30
3.1.1	Στέγαση	30
3.1.2	Σίτιση	30
3.1.3	Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη	30
3.2	Γραφείο Συνηγόρου Φοιτητή	31
3.3	Διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών	32
3.4	Ακαδημαϊκός Σύμβουλος	32
3.5	Παροχές σε φοιτητές με αναπηρίες και ειδικές ανάγκες	32
3.6	Κινητικότητα Φοιτητών	33

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το παρόν κείμενο αποτελεί τον Κανονισμό Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Σκοπός του Κανονισμού είναι να παρέχει τους βασικούς κανόνες που αφορούν τη φοίτηση, τη διάρθρωση των σπουδών και τις προϋποθέσεις λήψης του τίτλου σπουδών που απονέμεται από το Τμήμα.

1.1 Γενικές πληροφορίες

Σκοπός του νέου προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου είναι να μπορέσει να καλύψει τις ανάγκες ενός σύγχρονου τμήματος σχετικού με την πληροφορική, το λογισμικό, το υλικό των υπολογιστών, τα δίκτυα και τις επικοινωνίες, ενώ παράλληλα να μπορέσει να είναι αρκετά ευέλικτο ώστε να προσφέρει σύγχρονες γνώσεις σε τεχνολογίες αιχμής στα ως άνω αντικείμενα.

Τα μαθήματα έχουν επιλεγεί ώστε να “ισορροπούν” σε 4 άξονες

- Γενικά Μαθήματα υποβάθρου στον Κόσμο των Ψηφιακών Συστημάτων
- Μαθήματα Λογισμικού
- Μαθήματα Δικτύων και Επικοινωνιών
- Μαθήματα Υλικού

Οι άξονες αυτοί καλύπτουν τον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων για τα 5 πρώτα εξάμηνα (2 έτη και το πρώτο εξάμηνο του τρίτου έτους με σύνολο 25 μαθημάτων), ενώ στα εξάμηνα 6, 7, 8 δίνεται η δυνατότητα μίας σειράς επιλογών, ώστε να μπορεί κάθε φοιτήτρια και κάθε φοιτητής να επιλέξει

στοιχεία που δηλώνουν μία προτίμηση προς κάποιον από τους αναφερόμενους άξονες.

Οι άξονες έχουν επιλεγεί καθώς περιγράφονται σαφώς στην στρατηγική που έχει επιλέξει το τμήμα για την επόμενη 10ετία.

1.1.1 Εξάμηνα 1-5

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει 5 υποχρεωτικά μαθήματα (6 ECTS το καθένα). Τα 25 μαθήματα των πρώτων εξαμήνων έχουν επιλεγεί ώστε να μπορούν να καλύψουν θέματα υποδομής στον τομέα των ψηφιακών συστημάτων περιλαμβάνοντας στοιχεία γενικής φύσης (υποδομής) στον κόσμο των ψηφιακών συστημάτων καθώς και μαθήματα που στοχεύουν σε πιο εξειδικευμένες γνώσεις σε λογισμικό, δίκτυα και τηλεπικοινωνίες και υλικό.

1.1.2 Εξάμηνο 6

Το 6ο εξάμηνο περιλαμβάνει 2 υποχρεωτικά και μαθήματα επιλογής. Σκοπός της συγκεκριμένης επιλογής είναι, αφού οι φοιτήτριες και οι φοιτητές έχουν λάβει συνολική γνώση της επιστήμης των ψηφιακών συστημάτων να έχουν τη δυνατότητα να στραφούν προς συγκεκριμένους άξονες με σκοπό να οδηγηθούν σε μια πιο εξειδικευμένη γνώση.

1.1.3 Εξάμηνα 7 και 8

Τέλος, το 7ο και 8ο εξάμηνο περιλαμβάνει την πτυχιακή εργασία σε κάθε εξάμηνο και μαθήματα επιλογής. Πρόκειται για το τελευταίο έτος του τμήματος, όπου οι φοιτήτριες και οι φοιτητές καλούνται μέσω πτυχιακής εργασίας να εφαρμόσουν στην πράξη γνώσεις που έχουν αποκτήσει και τις οποίες μπορούν να εκφράσουν μέσα από μία εργασία.

Η πτυχιακή εργασία είναι υποχρεωτική για όλες τις φοιτήτριες και τους φοιτητές του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων και είναι συνολικά 30 ECTS (15 ECTS σε κάθε εξάμηνο που επιλέγεται από τους φοιτητές).

1.1.4 Πολιτική Κατανομής Μονάδων ECTS

Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση προγράμματος σπουδών, που περιλαμβάνει μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 240 πιστωτικές μονάδες (ECTS), σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο οικείο Προεδρικό Διάταγμα και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών επιπέδου 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων. Το European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) είναι το σύστημα συσσώρευσης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων που χρησιμοποιείται στον Ευρωπαϊκό χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης. Είναι ένα φοιτητοκεντρικό σύστημα βασιζόμενο στη διαφάνεια των μαθησιακών αποτελεσμάτων και των διαδικασιών μάθησης. Αποσκοπεί στη διευκόλυνση του προγραμματισμού, της παράδοσης, της αξιολόγησης, της

αναγνώρισης και της επικύρωσης των τίτλων σπουδών και των ενοτήτων μάθησης καθώς και της κινητικότητας των φοιτητών. Οι πιστωτικές μονάδες ECTS εκφράζουν τον φόρτο εργασίας που απαιτείται ώστε οι φοιτητές για να επιτύχουν τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Ο φόρτος εργασίας συνίσταται στον χρόνο που υπολογίζεται ότι χρειάζεται τυπικά να αφιερώσει ένας φοιτητής για να ολοκληρώσει όλες τις μαθησιακές δραστηριότητες (όπως είναι η παρακολούθηση παραδόσεων, τα σεμινάρια, οι εργασίες, η πρακτική άσκηση, η ανεξάρτητη ιδιωτική μελέτη και οι εξετάσεις) που απαιτούνται για την επίτευξη των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων. Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) αντιστοιχούν στον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους, 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) στον φόρτο εργασίας ενός εξαμήνου και 20 πιστωτικές μονάδες (ECTS) στον φόρτο εργασίας ενός τριμήνου.

1.2 Τίτλος Σπουδών

Η ονομασία του τίτλου σπουδών που απονέμεται από το Τμήμα είναι «ΠΤΥΧΙΟ» με κύριο τομέα σπουδών για την απόκτηση του τίτλου: «ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ». Ο Τίτλος Σπουδών συνοδεύεται από το Παράρτημα Διπλώματος το οποίο ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του Παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς 'διαφάνειας' και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.τ.λ.). Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υποβάθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στο οποίο επισυνάπτεται το Παράρτημα.

1.3 Διάρκεια φοίτησης – οργάνωση μαθημάτων

Η φοίτηση για την απόκτηση πτυχίου στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων είναι *τετραετής*. Βασικό στοιχείο των σπουδών αποτελεί το εξαμηνιαίο μάθημα. Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε *υποχρεωτικά* και *επιλογής*.

- Τα *υποχρεωτικά* μαθήματα περιλαμβάνουν τα μαθήματα υποδομής και τα βασικά μαθήματα της επιστήμης των Ψηφιακών Συστημάτων και είναι υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές του Τμήματος.
- Τα μαθήματα *επιλογής* είναι μαθήματα ειδικότητας που επιλέγονται από τους φοιτητές από πίνακα περισσοτέρων μαθημάτων.

1.4 Μορφές διδασκαλίας

Η εκπαιδευτική διδασκαλία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μια ή περισσότερες από τις παρακάτω μορφές:

- θεωρητική ή από έδρας διδασκαλία
- φροντιστηριακές ασκήσεις
- εργαστηριακές ασκήσεις
- ανάθεση εκπόνησης εργασιών (ατομικά ή ομαδικά)
- εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές

Η *θεωρητική* ή από έδρας διδασκαλία μαθήματος παρουσιάζει εποπτικά μια ευρεία περιοχή ενός γνωστικού αντικειμένου και το σχετικό μ' αυτή επισημονικό προβληματισμό. Επίσης, μέρος της ύλης μπορεί να ανατίθεται για παρουσίαση σε σπουδαστές ατομικά ή ομαδικά (ειδικές διαλέξεις). Η συνθετική εφαρμογή των γνώσεων, μεθόδων και διαδικασιών γίνεται σε ειδικά επιλεγμένα θέματα που αναθέτει ο καθηγητής στους φοιτητές, κατά ομάδες ή ατομικά.

Οι *εργαστηριακές ασκήσεις* πραγματοποιούνται περιοδικά σε κατάλληλους χώρους του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων στους οποίους οι φοιτητές κάτω από την επίβλεψη και με την καθοδήγηση του εκπαιδευτικού προσωπικού εκπαιδεύονται κατά μικρές ομάδες στην εφαρμογή θεωρητικών, επαγγελματικών ή τεχνολογικών μεθόδων, το χειρισμό τεχνικών συστημάτων, την προσαρμογή στην ομαδική εργασία, τη σύνταξη περιγραφικών εκθέσεων κ.λπ. ώστε να αποκτούν τις κατάλληλες δεξιότητες.

1.5 Τύποι μαθημάτων

Ανάλογα με τις μορφές διδασκαλίας οι οποίες αξιοποιούνται, τα μαθήματα διακρίνονται σε *θεωρητικά* και σε *μικτά*. Τα θεωρητικά μαθήματα περιλαμβάνουν οποιαδήποτε από τις μορφές διδασκαλίας της προηγούμενης παραγράφου, πλην της εργαστηριακής. Αντίθετα, τα μικτά μαθήματα περιλαμβάνουν θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος. Στην περίπτωση των μικτών μαθημάτων, η διδασκαλία του θεωρητικού και του εργαστηριακού μέρους πραγματοποιείται ανεξάρτητα, όπως ανεξάρτητη είναι και η βαθμολόγησή τους.

1.5.1 Υποχρεώσεις και Επιλογή Μαθημάτων

Κάθε φοιτήτρια και φοιτητής του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων έχει την υποχρέωση να παρακολουθήσει επιτυχώς 29 υποχρεωτικά μαθήματα (σε αυτά περιλαμβάνονται 2 μαθήματα πτυχιακής εργασίας) και τουλάχιστον 9 μαθήματα επιλογής.

Η επιλογή των μαθημάτων στα εξάμηνα 6, 7 και 8 γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε σε κάθε εξάμηνο να συμπληρώνονται τουλάχιστον 30 ECTS. Αυτό συνεπάγεται πως σε κάθε εξάμηνο πρέπει να επιλεγούν τουλάχιστον 3 από τα διαθέσιμα μαθήματα επιλογής.

1.5.1.1 Υποχρεωτικά Μαθήματα

Τα υποχρεωτικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών είναι:

- Εισαγωγή στα Ψηφιακά Συστήματα
- Μαθηματικά I
- Φυσική
- Προγραμματισμός I
- Ψηφιακή Σχεδίαση
- Μαθηματικά II
- Προγραμματισμός II
- Ηλεκτρικά Κυκλώματα
- Αρχιτεκτονική Υπολογιστών
- Αρχές Τηλεπικοινωνιών
- Θεωρία Πιθανοτήτων και Στατιστική
- Αντικειμενοστρεφής Προγραμματισμός
- Λειτουργικά Συστήματα
- Ηλεκτρονική
- Πρωτόκολλα και Υπηρεσίες Επικοινωνιών
- Βάσεις Δεδομένων I
- Αλγόριθμοι και Δομές Δεδομένων
- Σχεδίαση Ψηφιακών Συστημάτων
- Δίκτυα Δεδομένων I
- Επεξεργασία Σήματος
- Τεχνολογία Λογισμικού
- Ανάπτυξη Διαδικτυακών Εφαρμογών
- Επαναδιαμορφώσιμα Συστήματα Υλικού

- Δίκτυα Δεδομένων II
- Δίκτυα Κινητών Επικοινωνιών
- Εξόρυξη Γνώσης και Μηχανική Μάθηση
- Σχεδίαση Αναλογικών Συστημάτων
- Πτυχιακή Εργασία (ως υποχρεωτικό μάθημα 7ου και 8ου Εξαμήνου)

1.5.1.2 Μαθήματα Επιλογής

Τα μαθήματα επιλογής του προγράμματος σπουδών είναι:

- Τεχνητή Νοημοσύνη (6ο εξάμηνο)
- Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου (6ο εξάμηνο)
- Οπτικά Δίκτυα (6ο εξάμηνο)
- Ασύρματες Επικοινωνίες (6ο εξάμηνο)
- Προγραμματισμός Συστήματος (6ο εξάμηνο)
- Μεγάλες Βάσεις Δεδομένων (7ο εξάμηνο)
- Υπολογιστικά Νέφη (7ο εξάμηνο)
- Δορυφορικές Επικοινωνίες (7ο εξάμηνο)
- Ενσωματωμένα Συστήματα και IoT (7ο εξάμηνο)
- Έλεγχος Ορθής Λειτουργίας Ολοκληρωμένων Κυκλωμάτων (7ο εξάμηνο)
- Πολιτισμική Πληροφορική (8ο εξάμηνο)
- Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή (8ο εξάμηνο)
- Σχεδίαση και Προσωμοίωση Συστημάτων (8ο εξάμηνο)
- Ασφάλεια Υλικού (8ο εξάμηνο)
- Πληροφορική και Κοινωνία (8ο εξάμηνο)

1.5.2 Μαθήματα Σχετιζόμενα με την Παιδαγωγική

Τα μαθήματα που σχετίζονται με Παιδαγωγική είναι:

- Μέθοδοι ανάπτυξης και αξιολόγησης εκπαιδευτικού περιεχομένου
- Παιδαγωγικά θέματα ΤΠΕ στην εκπαίδευση
- Παιδαγωγικά και ψυχολογία στην εκπαίδευση
- Πρακτική άσκηση για παιδαγωγική και διδακτική εμπειρία
- Γνωστική ψυχολογία και εκπαιδευτική πράξη
- Διδακτική της πληροφορικής

1.5.3 Επιλογή μαθημάτων από άλλα τμήματα

Οι φοιτητές του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων μπορούν να παρακολουθούν ως μάθημα επιλογής οποιοδήποτε μάθημα 7ου ή ανώτερου εξαμήνου προσφέρεται από άλλα Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, υπό την προϋπόθεση ότι 1) το επιτρέπει το Τμήμα που προσφέρει το μάθημα και 2) η Προσωρινή Συνέλευση του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων εγκρίνει την χρήση του συγκεκριμένου μαθήματος ως μάθημα επιλογής για τον παρόντα οδηγό σπουδών και 3) υπάρχει προηγούμενη θετική απόφαση της κοσμητείας στην οποία ανήκει το τμήμα.

1.6 Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, έχει διαμορφωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύψει αφενός τις βασικές ανάγκες ενός φοιτητή σε θέματα που άπτονται της πληροφορικής, των τηλεπικοινωνιών και δικτύων καθώς και της αρχιτεκτονικής υπολογιστών, ενώ παράλληλα έχει δοθεί μεγάλη έμφαση σε τομείς της επιστήμης των Ψηφιακών Συστημάτων που έχουν μεγάλη άνθιση τα τελευταία χρόνια και αναμένεται να αποτελέσουν ακρογωνιαίους λίθους της εξέλιξης της επιστήμης των υπολογιστών την επόμενη δεκαετία.

Με αυτό τον τρόπο οι φοιτητές λαμβάνουν ένα ισχυρό βασικό υπόβαθρο της επιστήμης των Ψηφιακών Συστημάτων που περιλαμβάνει γενικευμένες γνώσεις σε θέματα που σχετίζονται με τα μαθηματικά και την φυσική, με την πληροφορική, την επιστήμη των υπολογιστών, τα δίκτυα και τις τηλεπικοινωνίες και το υλικό των υπολογιστών. Στη συνέχεια, στα μεγαλύτερα έτη έχουν τη δυνατότητα να ασχοληθούν με τομείς μεγάλης ερευνητικής και πρακτικής σημασίας όπως είναι οι μεγάλες βάσεις δεδομένων και η μηχανική μάθηση, τα δίκτυα νέας γενιάς και οι τηλεπικοινωνίες, η ανάπτυξη του υλικού, του IoT και της ασφάλειας.

Συνολικά μέσα από το συμπαγές πρόγραμμα σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων οι φοιτητές θα αναπτύξουν επιπλέον δεξιότητες που

σχετίζονται με τη δυνατότητα εφαρμογής της γνώσης, την ικανότητα για έρευνα και ανάπτυξη εργασιών, την ομαδική εργασία και την εξειδικευμένη ανάπτυξη δεξιοτήτων στους προαναφερθέντες τομείς.

1.6.1 Πτυχιακή Εργασία

Η πτυχιακή εργασία αποτελεί το επιστέγασμα των σπουδών στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων και είναι υποχρεωτική. Πρόκειται για μία εντατική προσπάθεια για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση ενός συγκεκριμένου προβλήματος του αντικειμένου των Ψηφιακών Συστημάτων. Μόλις ένας/μία φοιτητής/φοιτήτρια επιτύχει σε 27 μαθήματα, έχει δικαίωμα επιλογής θέματος πτυχιακής εργασίας που άπτεται των ενδιαφερόντων του, και με την καθοδήγηση του επιβλέποντα εντρυφεί σε αυτό μελετώντας βιβλιογραφικές πηγές, υλοποιεί τα ζητούμενα για την κάλυψη των απαιτήσεων του θέματος και, τέλος, συγγράφει αναφορά στην οποία παρουσιάζει τα αποτελέσματα της εργασίας του. Επισημαίνεται ότι αποτελεί ατομική ευθύνη του φοιτητή να ακολουθεί τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας, προκειμένου να αποφεύγει πρακτικές που οδηγούν σε λογοκλοπή. Η πτυχιακή εργασία μπορεί να ολοκληρωθεί, υποβληθεί και εξεταστεί οποιαδήποτε χρονική στιγμή. Η εξέταση και βαθμολόγηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται από τριμελή επιτροπή που ορίζεται με επιμέλεια του Επιβλέποντα.

Πτυχιακές εργασίες δύνανται να επιβλέψουν όλα τα μέλη Δ.Ε.Π., καθώς και τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, της σχολής. Οι ανωτέρω επιβλέποντες πτυχιακών εργασιών αναρτούν τα θέματα τα οποία ενδιαφέρονται να επιβλέψουν στη σχετική ενότητα του δικτυακού τόπου του Τμήματος. Ως συνεπιβλέποντες μπορούν να ορίζονται και Συνεργάτες του Τμήματος με οποιαδήποτε ιδιότητα, εφόσον είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Επίσης, είναι δυνατή η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας με συνεπίβλεψη από εξωτερικό φορέα (άλλο τμήμα ή σχολή ΑΕΙ, ερευνητικό κέντρο, εταιρεία, κ.λπ.). Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τον Κανονισμό Πτυχιακής Εργασίας βρίσκονται εδώ: <https://ds.uop.gr/ptihiaki-ergasia/>

1.6.2 Πρακτική Άσκηση

Η πρακτική άσκηση ή η πρακτική άσκηση erasmus+ είναι προαιρετικές, πλήρους απασχόλησης, και έχουν σαν σκοπό να φέρουν τις φοιτήτριες και τους φοιτητές σε επαφή με επιχειρήσεις και οργανισμούς όπου μπορούν, πρώτου λάβουν το πτυχίο τους, ώστε να έρθουν σε επαφή με τον κόσμο των ψηφιακών συστημάτων στην πράξη.

1.7 Προϋπόθεση Λήψης Πτυχίου

Για τη λήψη πτυχίου θα πρέπει οι φοιτητές να συμπληρώσουν 240 πιστωτικές μονάδες και τουλάχιστον 38 μαθήματα. Ο αριθμός αυτός προκύπτει

από την επιτυχή εξέταση τουλάχιστον 38 μαθημάτων ως εξής: 29 υποχρεωτικά μαθήματα (στα οποία περιλαμβάνονται 2 μαθήματα πτυχιακής εργασίας) και τουλάχιστον 9 μαθήματα επιλογής.

1.8 Εξομοίωση

Για τη διαδικασία εξομοίωσης του πτυχίου των φοιτητριών και φοιτητών του πρώην ΤΕΙ, με το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ισχύει ό,τι αναφέρει η νομοθεσία και οι αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έκαναν αίτηση εξομοίωσης έως τις 31/5/2021 τα μαθήματα εξομοίωσης είναι:

- Εισαγωγή στα ψηφιακά συστήματα (Χειμερινό Εξάμηνο)
- Σχεδίαση Ψηφιακών Συστημάτων με FPGAs (Χειμερινό Εξάμηνο)
- Ηλεκτρονικά II (Χειμερινό Εξάμηνο)
- Επικοινωνία Ανθρώπου Μηχανής (Χειμερινό Εξάμηνο)
- Διακριτά Μαθηματικά (Εαρινό Εξάμηνο)
- Αρχιτεκτονική Υπολογιστών II (Εαρινό Εξάμηνο)
- Παράλληλα και Κατανεμημένα Συστήματα (Εαρινό Εξάμηνο)
- Θεωρία Γραφημάτων (Εαρινό Εξάμηνο)

Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που κάνουν αίτηση εξομοίωσης από την 1/6/2021 και στο εξής τα μαθήματα εξομοίωσης είναι:

- Πτυχιακή Εργασία (Χειμερινό Εξάμηνο)
- Ενσωματωμένα Συστήματα και IoT (Χειμερινό Εξάμηνο)
- Πτυχιακή Εργασία (Εαρινό Εξάμηνο)
- Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή (Εαρινό Εξάμηνο)

1.9 Μεταβατικές Διατάξεις

1.9.1 Εισακτέοι τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων (ακαδημαϊκά έτη 2019 - 2020 και 2020 - 2021)

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων συνεχίζουν τις σπουδές τους σύμφωνα με το νέο πρόγραμμα σπουδών και τα μαθήματα που είχαν δηλώσει στα πρώτα εξάμηνα αντιστοιχίζονται σύμφωνα με τον πίνακα αντιστοίχισης μαθημάτων που υπάρχει ως παράρτημα του παρόντος οδηγού σπουδών (Παράρτημα Ι - Αντιστοίχιση Μαθημάτων).

Συγκεκριμένα οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που εισήχθησαν στο τμήμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2019 - 2020 θα ξεκινήσουν να ακολουθούν τον νέο οδηγό σπουδών από το 5ο εξάμηνο και έπειτα, ενώ οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που εισήχθησαν στο τμήμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2020 - 2021 θα ξεκινήσουν να ακολουθούν το νέο οδηγό σπουδών από το 3ο εξάμηνο και έπειτα.

Προϋπόθεση για τη λήψη πτυχίου είναι η συμπλήρωση τουλάχιστον 240 πιστωτικών μονάδων μέσα από επιτυχή παρακολούθηση τουλάχιστον 38 μαθημάτων. Η πτυχιακή εργασία προσμετράται ως δύο (2) μαθήματα, ένα για καθένα από τα εξάμηνα που την επιλέγει μία φοιτήτρια ή ένας φοιτητής (7ο και 8ο εξάμηνο).

Τα μαθήματα που πλέον δεν προσφέρονται, δηλαδή τα

- Διακριτά Μαθηματικά
- Δομές Δεδομένων
- Γραμμική Άλγεβρα και Εφαρμογές
- Θεωρία Υπολογισμού
- Αρχιτεκτονική II

μπορούν να αντικατασταθούν με οποιοδήποτε μάθημα επιλογής του νέου προγράμματος σπουδών.

Κάθε μάθημα που έχει παρακολουθηθεί επιτυχώς προμετράται με τις πιστωτικές μονάδες του προγράμματος σπουδών σύμφωνα με το οποίο έχει επιλεγεί το μάθημα.

Αναφορικά με μαθήματα που έχουν θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες.

- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό κομμάτι ενός μαθήματος που είχε εργαστήριο και το μάθημα στο νέο πρόγραμμα σπουδών δεν έχει εργαστήριο τότε ο βαθμός του θεωρητικού μέρους καλύπτει αυτόματα και το εργαστηριακό.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος που είχε και θεωρία και εργαστήριο, αλλά δεν έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό μέρος και το μάθημα πλέον δεν διαθέτει εργαστήριο, θα πρέπει να παρακολουθήσουν εξ αρχής το μάθημα και να περάσουν το θεωρητικό μέρος.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς μόνο το εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος που είχε θεωρία και εργαστήριο, αλλά δεν έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό μέρος του μαθήματος, και το μάθημα πλέον δεν προσφέρεται, τότε θα πρέπει να επιλεγεί ένα άλλο μάθημα.

1.9.2 Εισακτέοι του πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου (έως και τα έτη 2018 - 2019)

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο τμήμα έως και τα έτη 2018 - 2019 έχουν σαν προϋπόθεση για τη λήψη πτυχίου τη συμπλήρωση 240 πιστωτικών μονάδων.

Για τους φοιτητές αυτούς ισχύουν τα ακόλουθα.

Αρχικά καταγράφεται το σύνολο των πιστωτικών μονάδων σύμφωνα με τα μαθήματα που έχουν ήδη περάσει και υπολογίζεται πόσες πιστωτικές μονάδες απομένουν μέχρι να συμπληρώσουν 240 μονάδες.

Εφόσον δεν έχουν περάσει κάποιο μάθημα για το οποίο υπάρχει αντιστοίχιση με μάθημα στο νέο οδηγό σπουδών, οφείλουν να παρακολουθήσουν το μάθημα όπως υπάρχει στο νέο οδηγό σπουδών και με την επιτυχή ολοκλήρωση θα λάβουν τις πιστωτικές μονάδες που αναφέρονται στο νέο οδηγό σπουδών.

Αναφορικά με τα Μαθήματα που έχουν και θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες.

- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς μόνο το θεωρητικό κομμάτι ενός μαθήματος και υπάρχει αντιστοίχιση με μάθημα που έχει το αντίστοιχο εργαστηριακό κομμάτι στο νέο οδηγό σπουδών, οφείλουν να περάσουν και το εργαστηριακό κομμάτι του μαθήματος.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το θεωρητικό μέρος ενός μαθήματος αλλά όχι το εργαστηριακό μέρος και το μάθημα αυτό προσφέρεται στο νέο πρόγραμμα σπουδών, αλλά χωρίς εργαστηριακό μέρος, ή δεν προσφέρεται καθόλου, τότε αυτομάτως ο βαθμός της θεωρίας αναγράφεται και ως βαθμός εργαστηρίου στο μάθημα του οποίου χρωστούν το εργαστηριακό μέρος.
- Σε περίπτωση που ισχύει το αντίθετο, δηλαδή να έχουν περάσει το εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος αλλά όχι το θεωρητικό και το μάθημα αυτό προσφέρεται χωρίς εργαστηριακό μέρος τότε θα πρέπει να παρακολουθήσουν επιτυχώς το θεωρητικό μέρος του μαθήματος και ο τελικός βαθμός προκύπτει από το μέσο όρο του εργαστηριακού μέρους που ήδη έχουν περάσει και του θεωρητικού μέρους που οφείλουν να περάσουν.
- Για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που έχουν περάσει εργαστηριακό μέρος μαθήματος αλλά όχι το θεωρητικό και το μάθημα πλέον δεν προσφέρεται, τότε οφείλουν να επιλέξουν κάποιο άλλο μάθημα του νέου Προγράμματος Σπουδών.

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές θα πρέπει να ολοκληρώσουν υποχρεωτικά την πρακτική τους άσκηση, εφόσον είναι υποχρεωτική στον οδηγό σπουδών με τον οποίο εισήχθησαν στο τμήμα, από την οποία θα λάβουν 10 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) για τη λήψη του πτυχίου τους, όπως προβλέπε-

ται στον οδηγό σπουδών μαθημάτων. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται εφόσον ο φοιτητής βρίσκεται τουλάχιστον στο 8ο εξάμηνο σπουδών και έχει παρακολουθήσει με επιτυχία τα 2/3 του συνόλου των μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Επιπλέον προϋποθέσεις για την έναρξη της πρακτικής άσκησης καθορίζονται με βάση τις αποφάσεις της ΓΣ του τμήματος.

Συστήνεται σε όλες τις φοιτήτριες και όλους τους φοιτητές να προτιμήσουν την πτυχιακή εργασία η οποία σύμφωνα με τους παλαιότερους οδηγούς σπουδών είναι 20 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS). Πτυχιακή εργασία μπορούν να ξεκινήσουν χωρίς περιορισμούς μαθημάτων.

Εφόσον κάποια φοιτήτρια ή κάποιος φοιτητής χρωστάει κάποιο μάθημα που δεν προσφέρεται από το νέο πρόγραμμα σπουδών τότε μπορεί να διαλέξει οποιοδήποτε μάθημα, οποιουδήποτε εξαμήνου του νέου προγράμματος σπουδών για να συμπληρώσει Πιστωτικές Μονάδες με την προϋπόθεση ότι δεν το έχει ήδη περάσει, δηλαδή δεν έχει αντιστοίχιση με μάθημα που έχει ήδη περάσει. Από τα μαθήματα αυτά αποκλείονται τα μαθήματα: Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή, Ενσωματωμένα συστήματα και IoT καθώς και η Πτυχιακή Εργασία του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων καθώς αυτά αποτελούν μαθήματα εξομίσωσης.

Η επιλογή των μαθημάτων δεν περιορίζεται μόνο στο νέο πρόγραμμα σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων αλλά επεκτείνεται και σε οποιοδήποτε μάθημα, οποιουδήποτε τμήματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου του 7ου ή ανώτερου εξαμήνου αρκεί αυτό να προσφέρεται για διδασκαλία προς το τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων και να υπάρχει η σύμφωνη γνώμη της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων.

Προκειμένου οι φοιτήτριες και οι φοιτητές να λάβουν στο πτυχίο τους αναγραφή αναφορικά με την Κατεύθυνση που είχαν επιλέξει σύμφωνα με τους οδηγούς του πρώην ΤΕΙ θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση τουλάχιστον 4 μαθημάτων της κατεύθυνσής τους. Ο νέος οδηγός σπουδών αποκλειστικά και μόνο για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές του πρώην ΤΕΙ έχει ενδείξεις της κατεύθυνσης στην οποία ανήκει το κάθε μάθημα.

Η μέτρηση των πιστωτικών μονάδων (ΠΜ) γίνεται ως εξής:

- Για τα μαθήματα που έχουν ήδη περαστεί από τους παλαιότερους οδηγούς σπουδών προσμετρώνται οι ΠΜ του εκάστοτε οδηγού σπουδών.
- Για την πρακτική άσκηση μετρώνται 10 ΠΜ.
- Για την πτυχιακή εργασία μετρώνται 20 ΠΜ.
- Για κάθε μάθημα που επιλέγεται από το νέο πρόγραμμα σπουδών, μετρώνται οι πιστωτικές μονάδες που αναγράφονται στο νέο πρόγραμμα σπουδών.

1.9.3 Αντιστοιχίσεις Μαθημάτων

Για όλους τους φοιτητές που έχουν εκκινήσει με διαφορετικό από τον παρόντα οδηγό σπουδών ισχύουν αντιστοιχίσεις μαθημάτων όπως αυτές αποτυπώνονται στον πίνακα αντιστοίχισης μαθημάτων που αποτελεί παράρτημα του παρόντος οδηγού σπουδών.

1.9.4 Παράρτημα Διπλώματος

Ο κάθε τίτλος σπουδών συνοδεύεται από παράρτημα διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με το υπόδειγμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο το οποίο δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων που χορηγούνται για κάθε πρόγραμμα σπουδών. Το πρωτότυπο του παραρτήματος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δε συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί να είναι προγενέστερη από αυτή. Σε κάθε σελίδα του παραρτήματος αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του πτυχιούχου και ο αριθμός μητρώου. Το Παράρτημα Διπλώματος επισυνάπτεται στους τίτλους σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο των σπουδών οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στον οποίο επισυνάπτεται το παράρτημα. Στο παράρτημα δε γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση των μαθημάτων.

1.10 Κύκλος Παιδαγωγικής και Διδακτικής

Από το ακαδημαϊκό έτος 2021 - 2022 προσφέρεται στα πλαίσια του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Κύκλος μαθημάτων παιδαγωγικής και διδακτικής, αποτελούμενος από έξι μαθήματα τα οποία καλύπτουν τρεις θεματικές περιοχές ως εξής:

Θέματα εκπαίδευσης και αγωγής

- Παιδαγωγικά και ψυχολογία στην εκπαίδευση
- Παιδαγωγικά θέματα ΤΠΕ στην εκπαίδευση

Θέματα μάθησης και διδασκαλίας

- Μέθοδοι έρευνας στην επιστήμη της αγωγής και ανάπτυξης εκπαιδευτικού περιεχομένου
- Γνωστική ψυχολογία και εκπαιδευτική πράξη

Ειδική διδακτική και πρακτική άσκηση

- Διδακτική της πληροφορικής
- Πρακτική άσκηση για παιδαγωγική και διδακτική εμπειρία

Το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων θα καταθέσει πρόταση προς τα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου και τους φορείς της Πολιτείας για την έγκριση χορήγησης Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας σε όσους από τους φοιτητές/-τριες ενδιαφέρονται μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Κύκλου παιδαγωγικής και διδακτικής. Τέτοια πιστοποίηση αποτελεί πρόσθετο τυπικό προσόν για την πρόσληψη εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (*σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4589/2019 (άρθρο 54 παρ. 3)*).

Τονίζεται ότι η χορήγηση του πιστοποιητικού δεν έχει εγκριθεί ακόμη.

2.1 Εισαγωγή Φοιτητών

Η εγγραφή των πρωτοετών φοιτητών στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του ΥΠ.ΠΑΙ.Θ. και αποστολή των ονομάτων των επιτυχόντων από το Υπουργείο στο Τμήμα. Η εγγραφή των ειδικών κατηγοριών εισακτέων γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων εισαγωγής, στο Τμήμα εγγράφονται φοιτητές με τη διαδικασία των μετεγγραφών και των κατατακτηρίων εξετάσεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε κάθε φοιτητή παραδίδονται από τη Γραμματεία ο αριθμός μητρώου και ο προσωπικοί κωδικοί που έχουν δημιουργηθεί από τη Διεύθυνση Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, προκειμένου να έχει πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος.

2.2 Εγγραφή - Δηλώσεις Μαθημάτων

Ο φοιτητής εγγράφεται στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από την κοσμητεία και δηλώνει τα μαθήματα που επιλέγει.

Κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου και μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο και περιλαμβάνεται στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο, οι φοιτητές υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος ηλεκτρονική δήλωση με τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο (δήλωση μαθημάτων). Η δήλωση μαθημάτων ισχύει με τους περιορισμούς που θέτει το Πρόγραμμα Σπουδών. Οι φοιτητές που δεν έχουν υποβάλει δήλωση μαθημάτων δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις του οικείου εξαμήνου και, εάν παρά ταύτα συμμετείχαν σε αυτές, η επίδοσή τους δεν βαθμολογείται και, εάν βαθμολογήθηκαν, ο βαθμός επιτυχίας που τυχόν έλαβαν δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν καταχωρείται σε καμία εξεταστική περίοδο.

Το ελάχιστο πλήθος των μαθημάτων, ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, που πρέπει να δηλώσουν οι φοιτητές ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να δηλώσουν περισσότερα από τα προβλεπόμενα ανά εξάμηνο μαθήματα. Τα επιπλέον αυτά μαθήματα καταχωρούνται στο Παράρτημα Διπλώματος, εφόσον βέβαια οι φοιτητές εξεταστούν και επιτύχουν σε αυτά. Οι φοιτητές δε μπορούν να επιλέγουν περισσότερα από 10 μαθήματα ανά εξάμηνο.

Οι φοιτητές μπορούν να αντικαταστήσουν κάποιο μάθημα επιλογής με μη προβιβάσιμο βαθμό δηλώνοντας, κατά την περίοδο των δηλώσεων μαθημάτων, κάποιο άλλο μάθημα επιλογής του ίδιου εξαμήνου.

2.3 Διάρκεια φοίτησης - Μερική φοίτηση – Διακοπή φοίτησης

Η διάρκεια του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων είναι οκτώ (8) εξάμηνα καταναμεμένα σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά έτη.

Ενεργοί φοιτητές νοούνται οι φοιτητές των οποίων η διάρκεια φοίτησης δεν έχει υπερβεί τη διάρκεια των εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του τίτλου σπουδών σύμφωνα με το ενδεικτικό Πρόγραμμα σπουδών, προσαυξανόμενη κατά τέσσερα εξάμηνα, δηλαδή δώδεκα (12) εξάμηνα ή έξι (6) έτη.

Οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, ύστερα από αίτησή τους που εγκρίνεται από την Κοσμητεία της Σχολής. Για τους ενεργούς φοιτητές μερικής φοίτησης η διάρκεια φοίτησης είναι διπλάσια του ενδεικτικού προγράμματος σπουδών.

Οι φοιτητές μπορούν, ύστερα από αίτησή τους προς την Κοσμητεία της Σχολής τους, να διακόψουν τη φοίτησή τους. Η φοιτητική ιδιότητα διακόπτεται προσωρινά κατά το χρόνο διακοπής της φοίτησης, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας. Η αίτηση κατατίθεται πριν την έναρξη του εξαμήνου για το οποίο ζητείται έναρξη της διακοπής. Διακοπή φοίτησης δύναται να ζητήσει ο φοιτητής για ζυγό αριθμό εξαμήνων, λόγω της αλληλουχίας των μαθημάτων και όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας.

2.4 Οργάνωση Διδασκαλίας - Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Οι προπτυχιακές σπουδές διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων και σύμφωνα με το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών που καταρτίζει η Συνέλευση του Τμήματος και αποτυπώνεται στον οικείο Οδηγό Σπουδών. Το εκπαιδευτικό/διδασκτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους

διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα, χειμερινό και εαρινό. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων, ορίζεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου και περιλαμβάνεται στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.

Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, ωστόσο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας, που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα, είναι μικρότερος από τις δεκατρείς (13), το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται, τυχόν δε εξέταση του είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται σε τρεις (3) εκτός αν υπάρξει διαφορετική απόφαση από το αρμόδιο συλλογικό όργανο. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας· ωστόσο, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής.

Διακοπή του εκπαιδευτικού έργου αλλά και της εν γένει λειτουργίας του Ιδρύματος πέρα από τα προβλεπόμενα στο νόμο, είναι δυνατή με απόφαση της Συγκλήτου και μόνο για εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε έκτακτες περιπτώσεις ακραίων φαινομένων δύναται η διακοπή του εκπαιδευτικού έργου αλλά και της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος με απόφαση του Πρύτανη.

2.5 Ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας - εξετάσεων

Η διδασκαλία των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Γραμματεία κάθε Τμήματος, με ευθύνη του Προέδρου, έτσι ώστε η ροή της εκπαιδευτικής διαδικασίας να είναι κατά το δυνατόν συνεχής. Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων συντάσσεται πριν από την έναρξη μαθημάτων του Χειμερινού ή Εαρινού εξαμήνου και ανακοινώνεται στους φοιτητές από τη Γραμματεία του Τμήματος με κάθε πρόσφορο τρόπο. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες διδασκαλίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων από τους φοιτητές είναι κατά κανόνα προαιρετική. Οι διδάσκοντες δύνανται να ορίσουν υποχρεωτική την παρα-

κολούθηση κάποιων εργαστηριακών μαθημάτων.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή στο e-class.

Στο ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών αποκλείονται οι συμπτώσεις ωρών διδασκαλίας για τα υποχρεωτικά μαθήματα του ίδιου εξαμήνου και στο ωρολόγιο πρόγραμμα εξετάσεων αποκλείονται οι συμπτώσεις ωρών εξέτασης μόνο για τα μαθήματα του ίδιου εξαμήνου.

Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα αντίστοιχα εξάμηνα. Ο φοιτητής δικαιούται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου (επαναληπτική εξεταστική περίοδος). Οι φοιτητές που περάτωσαν την κανονική φοίτηση, η οποία ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών, έχουν τη δυνατότητα να εξεταστούν στην εξεταστική περίοδο του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους σε όλα τα μαθήματα που οφείλουν, ανεξάρτητα εάν αυτά διδάσκονται σε χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο, έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Σχολής του Πανεπιστημίου.

Το πρόγραμμα εξετάσεων των μαθημάτων συντάσσεται, με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από την έναρξη των εξεταστικών περιόδων και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Το πρόγραμμα εξετάσεων περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών εξέτασης των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους υπεύθυνους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες που θα διεξαχθούν οι εξετάσεις.

Τα Τμήματα είναι υπεύθυνα για την ομαλή διεξαγωγή και επιτήρηση των εξετάσεων. Για τις γραπτές εξετάσεις, κάθε επιμέρους Τμήμα ορίζει τον ελάχιστο και μέγιστο χρόνο διάρκειας. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την εξέταση και την αξιολόγηση φοιτητών οι οποίοι προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος τους ειδικές διαγνωστικές εκθέσεις όπως αυτές ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία. Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης και του σεβασμού της διαφορετικότητας κάθε ατόμου είναι σκόπιμο να αναζητούνται και να παρέχονται όλες οι αναγκαίες, σύμφωνα με τις προσκομιζόμενες εκθέσεις και τη νομοθεσία, προσαρμογές των τρόπων εξέτασης για την πληρέστατη δυνατή προσβασιμότητα στην εκπαιδευτική διαδικασία, όπως, ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Γνωριμία των μελών ΔΕΠ με τους φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες και συζήτηση μαζί τους για τις δυσκολίες που συναντούν κατά τη φοίτηση.
- Έγκαιρη ενημέρωση των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευ-

τικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες για την ύλη και τις απαιτήσεις του μαθήματος.

- Παροχή χρόνου προετοιμασίας (π.χ. 10'-15') πριν από την εξέταση, ώστε να μπορέσει ο φοιτητής να εξοικειωθεί με τα θέματα και να αντισταθμιστεί η χαμηλή ταχύτητα γραφής.
- Μεγαλύτερη διάρκεια χρόνου κατά την προφορική ή γραπτή εξέταση, εφόσον αυτή απαιτείται.
- Εξετάσεις με τη μέθοδο πολλαπλής επιλογής, όπου είναι δυνατό.
- Ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου αντί μίας τελικής αξιολόγησης.
- Χρήση άλλων εναλλακτικών τρόπων εξέτασης, για παράδειγμα, γραπτές εργασίες, συμμετοχή σε ερευνητικές εργασίες, όπου αυτό απαιτείται.

2.6 Βαθμολογία Μαθημάτων

Η επίδοση στα μαθήματα αξιολογείται με βαθμούς που δίνονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των γνώσεων. Κάθε μάθημα, εκπαιδευτική δραστηριότητα ή διπλωματική εργασία βαθμολογείται αυτοτελώς σε ακέραιες ή και μισές μονάδες. Η βαθμολογική κλίμακα στη συνολική επίδοση του φοιτητή ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον κανονισμό σπουδών, στην οποία περίπτωση η βάση πρέπει να τίθεται σε βαθμό μεγαλύτερο του πέντε (5). Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα καθορίζεται από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες δοκιμασίες, εργασίες ή εργαστηριακές ασκήσεις. Ο τρόπος αξιολόγησης, οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας, οι πιστωτικές μονάδες, το περιεχόμενο, ο τρόπος παράδοσης του μαθήματος περιγράφονται αναλυτικά στα περιγράμματα μαθημάτων που περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του κάθε Τμήματος. Παρέχεται η δυνατότητα στους φοιτητές που επιθυμούν να ζητήσουν επανεξέταση για βελτίωση βαθμολογίας σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θέτει η Συνέλευση κάθε Τμήματος. Αν ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις φορές σε ένα μάθημα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μπορεί ύστερα από αίτησή του να εξεταστεί στο μάθημα αυτό από τριμελή επιτροπή Καθηγητών της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και ορίζονται από τον Κοσμήτορα. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Η αίτηση εξέτασης από επιτροπή υποβάλλεται από τον φοιτητή έναν μήνα τουλάχιστον πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στη συγκεκριμένη εξέταση, ο φοιτητής παραπέμπεται πάλι στον αρχικό τρόπο εξέτασης.

Σε περίπτωση αντιγραφής, λογοκλοπής ή άλλου τρόπου φαλκίδευσης του αποτελέσματος των εξετάσεων, δεν ανακοινώνεται βαθμολογία και, ανεξαρτήτως της τυχόν επιβολής πειθαρχικών ποινών, ο φοιτητής παραπέμπεται σε επαναληπτική εξέταση με τρόπο και σε χρόνο που θα καθορισθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Επισημαίνεται ότι, η λογοκλοπή αποτελεί παράπτωμα ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ηθικά αξιόποινη πράξη και απαγορεύεται. Ειδικά θέματα πολιτικής που αφορούν το θέμα της λογοκλοπής, αναφέρονται σε σχετική εσωτερική εγκύκλιο που εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων αναρτώνται στο Διαδικτυακό Πληροφοριακό Σύστημα των Γραμματειών από τον διδάσκοντα. Μαθήματα στα οποία ο φοιτητής δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, υποχρεούται να τα επαναλάβει και εφόσον είναι προαιρετικά να τα επαναλάβει ή να τα αντικαταστήσει.

Εάν για οποιονδήποτε λόγο προκύψουν ενστάσεις φοιτητών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν με το ως άνω πλαίσιο, οι φοιτητές απευθύνονται στο Τμήμα Σπουδών που γνωμοδοτεί με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς τη Συνέλευση του Τμήματος και σε ειδικές δε περιπτώσεις προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

2.7 Πτυχιακή Εργασία

Η πτυχιακή εργασία αποτελεί το επιστέγασμα των σπουδών στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων. Πρόκειται για μία εντατική και σχετικά μακρά προσπάθεια για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση ενός συγκεκριμένου προβλήματος των Ψηφιακών Συστημάτων και γενικότερα της επιστήμης των υπολογιστών, των δικτύων και των τηλεπικοινωνιών. Ο φοιτητής επιλέγει ένα θέμα πτυχιακής εργασίας που άπτεται των ενδιαφερόντων του σε τομείς των Ψηφιακών Συστημάτων, και με την καθοδήγηση του επιβλέποντα εντρυφεί σε αυτό μελετώντας βιβλιογραφικές πηγές, υλοποιεί τα ζητούμενα για την κάλυψη των απαιτήσεων του θέματος και, τέλος, συγγράφει αναφορά στην οποία παρουσιάζει τα αποτελέσματα της εργασίας του.

Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας απαιτεί τη χρήση μεγάλου μέρους των γνώσεων που έχει αποκομίσει ο φοιτητής κατά τις σπουδές του, ενώ συγχρόνως τον οδηγεί στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων. Για τους λόγους αυτούς, η πτυχιακή εργασία αποτελεί μία πολύ καλή προετοιμασία για την περαιτέρω πορεία του φοιτητή στον επαγγελματικό και στον ερευνητικό χώρο των Ψηφιακών Συστημάτων.

2.8 Κατατακτήριες Εξετάσεις

Οι κατατακτήριες εξετάσεις πραγματοποιούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η διαδικασία πραγματοποιείται με τη συμμετοχή των υποψηφίων σε γραπτή εξέταση τριών μαθημάτων, τα οποία επιλέγει η Συνέλευση του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων. Το εξάμηνο κατάταξης των πτυχιούχων στα Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου δεν μπορεί να

υπερβαίνει το 5ο εξάμηνο σπουδών. Η Συνέλευση του Τμήματος καθορίζει το ακριβές εξάμηνο εισαγωγής (μεταξύ 1ου και 5ου), τους όρους, και τις προϋποθέσεις. Για τις θέσεις εισακτέων που έμειναν κενές κατά τις κατατακτήριες εξετάσεις ισχύουν όσα ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

2.9 Βαθμός Πτυχίου

Ο υπολογισμός του βαθμού πτυχίου υπολογίζεται ως το άθροισμα του γινομένου του βαθμού επιτυχίας στο μάθημα με τον αριθμό των ECTS του μαθήματος και αυτό διαιρεμένο με το άθροισμα όλων των ECTS που αντιστοιχούν στα μαθήματα που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς.

Ο ακόλουθος τύπος ορίζει το βαθμό πτυχίου. Αν k ο αριθμός των μαθημάτων που έχει περάσει ένας φοιτητής, $grade_n$ ο βαθμός στο μάθημα n , και $ects_n$ τα ECTS του μαθήματος n , τότε ο τελικός βαθμός προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{\sum_{n=1}^{n=k} (grade_n * ects_n)}{\sum_{n=1}^{n=k} ects}$$

2.10 Διδακτικά Συγγράμματα

Όλοι οι προπτυχιακοί φοιτητές των Α.Ε.Ι. δικαιούνται να επιλέγουν και να προμηθεύονται δωρεάν αριθμό διδακτικών συγγραμμάτων ίσο με τον συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

Διδακτικό σύγγραμμα θεωρείται κάθε έντυπο ή ηλεκτρονικό βιβλίο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης, καθώς και οι έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, ύστερα από την κατ' έτος έγκρισή τους από τις Συνελεύσεις των Τμημάτων, το οποίο ανταποκρίνεται κατά τρόπο ολοκληρωμένο στο γνωστικό αντικείμενο ενός μαθήματος και καλύπτει ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό προπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος ή Σχολής. Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα ανά υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα, το οποίο προέρχεται από τα δηλωθέντα συγγράμματα στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ και συντάσσεται ετησίως ύστερα από εισηγήσεις των οικείων διδασκόντων ή υπευθύνων για καθένα από αυτά, καθώς και των λοιπών μελών ΔΕΠ, ΕΕΠ, κτλ., που κατέχουν θέση του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος.

Οι παραδόσεις - σημειώσεις των μαθημάτων που διδάσκουν τα μέλη ΔΕΠ όλων των βαθμίδων, καθώς και τα λοιπά μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του κάθε Τμήματος αναρτώνται υποχρεωτικά σε κατάλληλα προστατευμένη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

2.11 Υποχρεώσεις Φοιτητών

Οι φοιτητές διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Συνεργάζονται με το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό για τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές τους ανάγκες, σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνονται εντύπως ή ηλεκτρονικά από τους διδάσκοντες στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Μπορούν επίσης να απευθύνονται στον Κοσμήτορα και τον Πρόεδρο του Τμήματος για ζητήματα της αρμοδιότητάς τους.

Δικαιούνται επίσης να υποβάλλουν αιτήσεις στη Γραμματεία του Τμήματος. Η απάντηση στις αιτήσεις αυτές δίνεται σε εύλογο χρόνο, γραπτώς ή προφορικώς, από τους αρμοδίους υπαλλήλους του Πανεπιστημίου. Η Γραμματεία οφείλει να δέχεται τους φοιτητές σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες κοινού τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα, προκειμένου να παρέχει τις αναγκαίες πληροφορίες, να δέχεται αιτήσεις κ.λπ., σύμφωνα με την κείμενη πανεπιστημιακή νομοθεσία και τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του Τμήματος και του Πανεπιστημίου. Αιτήσεις μπορούν να υποβάλλονται και ηλεκτρονικά.

Οι φοιτητές συμμετέχουν, δια των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων τους, ενεργώς στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων του Τμήματος, συμβάλλοντας στην οργάνωση και λειτουργία των διοικητικών και εκπαιδευτικών διαδικασιών του τελευταίου, καθώς επίσης της οικείας Σχολής και του Πανεπιστημίου γενικότερα. Η διάθεση ελεύθερων αιθουσών για φοιτητικές εκδηλώσεις γίνεται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και σε περίπτωση που δεν υπάρχει διαθέσιμη ελεύθερη αίθουσα με έγκαιρη ειδοποίηση του διδάσκοντος στη συγκεκριμένη αίθουσα. Οι αίθουσες που διατίθενται πρέπει να παραδίδονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, έτσι ώστε να μπορούν να συνεχιστούν απρόσκοπτα οι άλλες λειτουργίες του Τμήματος ή του Ιδρύματος.

Οι φοιτητές επιδεικνύουν τη φοιτητική ταυτότητα, όποτε προσέρχονται στη Γραμματεία ή στις εξετάσεις. Πριν από την ορκωμοσία τους παραδίδουν στη Γραμματεία του Τμήματος τη φοιτητική ταυτότητα. Για την ανακήρυξή τους γίνεται έλεγχος για τη διακοπή της σίτισης ή/και στέγασης και της επιστροφής βιβλίων που έχουν δανειστεί.

Οι φοιτητές δικαιούνται να χρησιμοποιήσουν τις εργαστηριακές εγκαταστάσεις, τις βιβλιοθήκες, τα αναγνωστήρια και τον λοιπό εξοπλισμό του Τμήματος, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Τμήματος.

2.12 Αξιολόγηση Διδακτικού Έργου

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων, ηλεκτρονικά, από τους φοιτητές σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.). Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. Το σύστημα αυτό είναι ολοκληρωμένο με το ηλεκτρονικό σύστημα γραμματειών του Ιδρύματος και κάθε φοιτητής μπορεί να αξιολογήσει από οποιονδήποτε υπολογιστή τα μαθήματα που έχει δηλώσει, με διατήρηση της ανωνυμίας του. Οι φοιτητές ειδοποιούνται από τη γραμματεία για τον χρόνο έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης και λαμβάνουν λεπτομερείς οδηγίες για τον τρόπο διεξαγωγής της, η δε διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης είναι δύο εβδομάδες. Η φόρμα αξιολόγησης καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό.

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Τμήματος διαθέτει πρόσβαση, μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π., σε στατιστικά στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθημάτων τα οποία επεξεργάζεται και υποβάλλει εισήγηση στα αρμόδια όργανα. Παράλληλα η ΜΟ.ΔΙ.Π. επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των προηγούμενων περιόδων αξιολογήσεων και τα σχετικά στατιστικά στοιχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στην ΟΜ.Ε.Α του Τμήματος και στον κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου λειτουργεί Τμήμα Φοιτητικών Θεμάτων. Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, στοχεύοντας στη διασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών διαβίωσης για τους φοιτητές/τριες του, αλλά και στην προαγωγή της πολιτισμικής – κοινωνικής ανάπτυξης και της σωματικής και ψυχικής υγείας κατά τη διάρκεια της φοίτησης, μέσω του τμήματος Φοιτητικών Θεμάτων υποστηρίζει τις παρακάτω υπηρεσίες και παροχές:

- ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
- ΣΙΤΙΣΗ
- ΣΤΕΓΑΣΗ
- ΦΟΙΤΗΤΙΚΟ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ
- ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ
- ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ
- ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
- ΑΜΕΑ (Διαμόρφωση και υλοποίηση πολιτικών ισότητας)
- ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΗΓΟΡΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

Η ηλεκτρονική διεύθυνση του τμήματος φοιτητικής μέριμνας είναι:
<http://foitmer.uop.gr>

3.1 Σίτιση/Στέγαση/Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη

3.1.1 Στέγαση

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. 140832/Ζ1/25-8-17 (Β' 2993) ΚΥΑ «Καθορισμός διαδικασίας και δικαιολογητικών για τη χορήγηση του στεγαστικού επιδόματος στους φοιτητές των Ιδρυμάτων της Ανώτατης Εκπαίδευσης» κατ' εφαρμογή του άρθρου 10 του ν. 3220/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι προπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν τη χορήγηση στεγαστικού επιδόματος ύψους 1.000€. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις που αφορούν στη χορήγηση του στεγαστικού επιδόματος υποβάλλονται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, στην ειδική εφαρμογή για το στεγαστικό επίδομα.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν περισσότερες λεπτομέρειες στην ιστοσελίδα της φοιτητικής μέριμνας (<http://foitmer.uop.gr/foititiko-stegastiko-epidoma/>).

3.1.2 Σίτιση

Οι φοιτητές όλων κατηγοριών μπορούν να αιτηθούν την παροχή δωρεάν σίτισης αφού πάρουν τον κωδικό που τους δίνεται κατά την εγγραφή τους από τη Γραμματεία του Τμήματος. Οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής στη σελίδα: <https://sitisi.uop.gr/>

3.1.3 Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη

Με την παρ. 3 του άρθρου 31 του ν.4452/2017 (Α'17) ορίζεται ότι: «Οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν.4368/2016 (Α'83)». Κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 33 του ν.4368/2016(Α'21) εκδόθηκε η με αριθ.Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132/04-04-2016 (908,Β') ΚΥΑ με θέμα «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας».

Η έκδοση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.) για τις ανωτέρω κατηγορίες φοιτητών, οι οποίοι μετακινούνται σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και η κάλυψη των δαπανών που τυχόν προκύπτουν, συνεχίζει να πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες του Ιδρύματός, με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν περισσότερες λεπτομέρειες στην ιστοσελίδα της φοιτητικής μέριμνας: <http://foitmer.uop.gr/iatrosfarmakeytiki/>

3.2 Γραφείο Συνηγόρου Φοιτητή

Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου συνίσταται αυτοτελές γραφείο με την επωνυμία «Συνήγορος του φοιτητή», με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος. Ο συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.

Ο συνήγορος του φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου αυτοτελούς γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι καθηγητής ή ομότιμος καθηγητής του Ιδρύματος και ορίζεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος, ύστερα από γνώμη του συμβουλίου φοιτητικής μέριμνας, για θητεία ενός (1) ακαδημαϊκού έτους, με δυνατότητα ανανέωσης, εφόσον ο ίδιος το επιθυμεί. Ο συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για την επίλυσή τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον καθηγητή τον οποίον αφορά ή στην αρμόδια διοικητική υπηρεσία και στον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο συνήγορος του φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο.

Τα πορίσματα του συνηγόρου του φοιτητή, καθώς και έκθεση με τα ετήσια πεπραγμένα του δημοσιεύονται στο διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου, με την επιφύλαξη των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας. Αν ο Συνήγορος του φοιτητή είναι εν ενεργεία καθηγητής, για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία του μπορεί, ύστερα από αίτησή του, που πρέπει να εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος που υπηρετεί καθώς και από τη Σύγκλητο, να απαλλαγεί από μέρος των διδακτικών καθηκόντων του. Στον Συνήγορο του Φοιτητή ανατίθενται και τα καθήκοντα του Πανεπιστημιακού Διαμεσολαβητή.

Ο Πανεπιστημιακός Διαμεσολαβητής αποτελεί όργανο διαβούλευσης και έχει αρμοδιότητα την εξάντληση κάθε προσπάθειας συμβιβαστικής επίλυσης των διαφορών μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος ή μεταξύ των οργάνων του Ιδρύματος και των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας ή τρίτων και την τήρηση της νομιμότητας και της δεοντολογίας με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για τα Α.Ε.Ι. και τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Ο Πανεπιστημιακός Διαμεσολαβητής, μετά από αναφορά του ενδιαφερόμενου μέλους ή οργάνου του Ιδρύματος ή κάθε

τρίτου, διερευνά το ζήτημα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του και εισηγείται στα όργανα διοίκησης του Ιδρύματος μέτρα για την εξωδικαστική επίλυση της διαφοράς. Συντάσσει αναφορά για κάθε υπόθεση που επιλήφθηκε, στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του Πανεπιστημιακού Διαμεσολαβητή, την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο, καθώς και ετήσια έκθεση πεπραγμένων την οποία επίσης υποβάλλει στη Σύγκλητο και δημοσιεύει στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του Νόμου.

3.3 Διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών

Οι ενστάσεις φοιτητών γενικά απευθύνονται καταρχάς στο Τμήμα, μέσω του Συμβούλου Καθηγητή, ο οποίος το μεταφέρει στη Συνέλευση. Σε περίπτωση ένστασης φοιτητή για την επανειλημμένη αποτυχία του σε εξετάσεις (πάνω από τρεις φορές), ορίζεται επανεξέταση από τριμελή επιτροπή, όπως προβλέπει το αρ. 33 του Ν. 4009/2011. Εάν για οποιονδήποτε λόγο οι ενστάσεις δεν αντιμετωπιστούν σε αυτό το πλαίσιο, οι φοιτητές απευθύνονται στο Τμήμα Σπουδών που γνωμοδοτεί με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς το Τμήμα, σε ειδικές δε περιπτώσεις προς τη Σύγκλητο.

Οι φοιτητές και οι καθηγητές, τους οποίους αφορά μια ένσταση, ενημερώνονται αρμοδίως για την έκβασή της. Στο πλαίσιο αντιμετώπισης παραπόνων των φοιτητών είναι δυνατόν να ενεργοποιηθεί και ο Συνήγορος του Φοιτητή, όπου μπορούν να απευθύνονται οι φοιτητές για τη διευθέτηση θεμάτων με συμφοιτητές, διδάσκοντες, διοικητικό προσωπικό (<http://foitmer.uop.gr/grafeio-sinygorou/>)

3.4 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Οι σύμβουλοι σπουδών είναι καθηγητές του Ιδρύματος, που παρέχουν σε φοιτητές, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, υπηρεσίες προσανατολισμού, συμβουλευτικής και υποστήριξης με έμφαση σε θέματα σπουδών και φοίτησης, καθοδηγώντας και υποστηρίζοντας τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους. Με απόφαση των αρμοδίων οργάνων, είναι δυνατόν σε κάθε ακαδημαϊκή μονάδα του Πανεπιστημίου, να ορίζονται ως σύμβουλοι σπουδών εκ περιτροπής (ανά εξάμηνο ή ακαδημαϊκό έτος) όλοι οι καθηγητές, εκτός αν υπάρξει αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για την εξαίρεση κάποιου μέλους.

3.5 Παροχές σε φοιτητές με αναπηρίες και ειδικές ανάγκες

Το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (<http://dasta.uop.gr/grafeio-diasyndeshs>) στο πλαίσιο των προσφερόμενων Υπηρεσιών Πληροφόρησης και Συμβουλευτικής, προσφέρει συμβουλευτική υποστήριξη σε φοιτητές/φοιτήτριες ΑμεΑ, με στόχο:

- να καλλιεργήσουν τις ικανότητες και τις δεξιότητες τους, ώστε να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους στην ακαδημαϊκή κοινότητα και να ανταποκριθούν αποτελεσματικότερα στις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις.
- να καλλιεργήσουν τις ικανότητες και τις δεξιότητες τους, με σκοπό την ευκολότερη πρόσβαση στην αγορά εργασίας και την επιτυχημένη εύρεση θέσης εργασίας σε άμεση συνάρτηση με τις ικανότητες και τις δεξιότητες αυτές.
- να αναγνωρίσουν τις επαγγελματικές κλίσεις και ταλέντα με σκοπό την ενίσχυση και την περαιτέρω χρησιμοποίηση τους, στο πλαίσιο τόσο του επαγγελματικού όσο και του κοινωνικού και προσωπικού τους βίου, ώστε να ανταποκριθούν στις προκλήσεις που παρουσιάζονται και να επιτύχουν τους στόχους που θέτουν σε κάθε περίπτωση.

Τα άτομα με Ειδικές Ανάγκες (ΑμεΑ), εντάσσονται στις Ευπαθείς Κοινωνικά Ομάδες. Σύμφωνα με τον ορισμό που δίνει ο νόμος (4019/2011) για την Κοινωνική Οικονομία και Κοινωνική Επιχειρηματικότητα στις Ευπαθείς Κοινωνικά Ομάδες ανήκουν «οι ομάδες του πληθυσμού, των οποίων η συμμετοχή στην κοινωνική και οικονομική ζωή δυσχεραίνεται, είτε εξαιτίας κοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων, είτε εξαιτίας σωματικής ή ψυχικής ή νοητικής ή αισθητηριακής αναπηρίας, είτε εξαιτίας απρόβλεπτων γεγονότων, τα οποία επηρεάζουν την εύρυθμη λειτουργία της τοπικής ή ευρύτερα περιφερειακής οικονομίας».

Στο Γραφείο Διασύνδεσης παρέχονται από ψυχολόγο κατά περίπτωση, εξειδικευμένες δράσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης που αφορούν φοιτητές/ φοιτήτριες ΑμεΑ, μέσα στο πλαίσιο τόσο Ατομικής όσο και Ομαδικής Συμβουλευτικής, καθώς και με τη βοήθεια ψυχομετρικών τεστ, με σκοπό να εντοπίσουν τα δυνατά σημεία και τις επαγγελματικές τους δεξιότητες, να θέσουν προσωπικούς και επαγγελματικούς στόχους, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα προσόντα και τα ταλέντα τους, με στόχο την ομαλή ένταξή τους στο κοινωνικό σύνολο και την αγορά εργασίας. Επίσης παρέχονται υπηρεσίες Τηλεσυμβουλευτικής, για φοιτητές/ φοιτήτριες ΑμεΑ που δεν έχουν δυνατότητα πρόσβασης στις υπηρεσίες που προσφέρονται στο χώρο του Γραφείου Διασύνδεσης.

3.6 Κινητικότητα Φοιτητών

Το Πρόγραμμα Erasmus+ είναι το πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό για την περίοδο 2014-2020. Στοχεύει στην ανάδειξη των δεξιοτήτων, της απασχολησιμότητας καθώς και στον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας σε όλους τους τομείς της Δια Βίου Μάθησης.

Το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων συμμετέχει στο πρόγραμμα Erasmus+ προσφέροντας τη δυνατότητα μετακίνησης στο εξωτερικό σε φοιτητές κάθε κύκλου σπουδών.

3. ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Οι φοιτητές μπορούν επίσης να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση σε φορέα υποδοχής του εξωτερικού με πλήρη αναγνώριση για το διάστημα του έργου τους, με διάρκεια κινητικότητας 6 μήνες. Η δυνατότητα αυτή προσφέρεται ήδη από το τρίτο έτος σπουδών (6ο εξάμηνο).

Περισσότερες πληροφορίες, ανακοινώσεις και προκηρύξεις δίνονται στην ιστοσελίδα <http://erasmus.uop.gr>